

Nr. 4588/ 06.10.2012
Comuna Poienari
Judetul Neamt

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

	<i>Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Investițional.1 - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția 1.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde -alte infrastructuri TIC.</i>	<p style="text-align: center;">Titlu apel proiect</p> Ecosistem digital interconectat si integrat în cadrul Judetului Neamt
1.	Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.)	<p>La nivelul UAT Poienari se resimte o nevoie stringenta pentru accesarea unui model de digitalizare bazat pe modele de guvernanta digitala menite sa asigure respectarea legislatiei nationale, a regulamentelor si directivelor europene în materie (GDPR, EIDAS, NIS), precum si a procedurilor interne ce acopera activitatile curente ale institutiei. În activitate zilnica este nevoie de o solutie informatica care sa îmbunătătească transparenta si trasabilitatea actelor administrative, sa accelereze dobândirea competențelor digitale de către angajații institutiei, sa încurajeze adoptia serviciilor online de către cetățeni si institutie si sa facă disponibile în format digital serviciile publice pe care le gestionează.</p> <p>La nivelul UAT Poienari au fost derulate în ultimii ani o serie de demersuri în directia digitalizării serviciilor publice însă progresele înregistrate sunt nesemnificative, activitatea funcționarilor desfășurându-se în continuare preponderent pe suport de hârtie, iar adoptia în rândul cetățenilor a rămas mica. Sistemele implementate până în prezent acopera în mica măsură nevoile institutiei având un nivel de sofisticare limitat si fiind tributare unui mod de lucru care are în continuare la baza printarea hârtiei si operațiuni manuale cu mare recurența ale funcționarilor. Din perspectiva Front office în prezent nu exista o registratura electronic automatizată, iar din perspectiva Back Office lipsa implementării semnăturii electronice calificate, a sigiliului electronic calificat în toate procesele de lucru ale institutiei, a nomenclatorului arhivistic electronic automatizat, a instrumentelor de modelare de fluxuri, a instrumentelor de lucru de tip colaborativ (email,</p>

		<p>chat, screen sharing, documentecolaborative) s-a dovedit a fi un impediment major în calea digitalizării activității administrative. De asemenea lipsa implementării unei soluții de management al identităților electronice unic la nivelul de UAT creează disfuncționalități în rândul cetățenilor. Prin proiect ne dorim sa implementăm un ecosistem digital capabil sa operaționalizeze un model de guvernare digitala la nivelul întregului UAT din perspectiva front office si back office cu capacități de interconectare-interoperabilitate si funcționalități care sa permită standardizarea modului de lucru pentru toate compartimentele.</p>
2.	<p>Necesitatea și oportunitatea investiției pentru care se aplică</p>	<p>Ecosistemul digital interinstituțional interconectat si interoperabil este destinat digitalizării proceselor specifice activității instituției prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementare in infrastructura cloud based pentru debirocratizarea proceselor specifice instituției incluzând registratura electronica automatizată, arhiva electronică in timp real, management de documente, instrumente de modelare de fluxuri, etc. - Asigurare interconectivitate si interoperabilitate instituțională - Ghișeu unic pentru mediul de afaceri; - Platformă pentru comunicarea cu cetățenii și formarea inițiativelor comunitare; - Platformă de servicii publice digitale; - Sistem de înregistrare și emițere a documentelor - permite înregistrarea și emițerea documentelor online, semnături electronice, etc; - Aplicații pentru informarea cetățenilor și identificarea problemelor la nivel locale; - Plata online a taxelor și impozitelor; - Aplicație pentru achiziții publice - Platforma de management procese interne - Aplicație de colectare, analiza, procesare si interpretare a datelor
3.	<p>Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local</p>	<p>Nu este cazul</p>
4.	<p>Corelarea cu proiecte în curs de implementare de la nivel local</p>	<p>Nu este cazul</p>
5.	<p>Corelarea cu celelalte proiecte pentru care se aplică la finanțare</p>	<p>Nu este cazul</p>

6.	Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții	<p>Se are în vedere instruirea și pregătirea unui colectiv de 9 persoane pentru utilizarea sistemului .</p> <p>Soluția va include componente hardware și software astfel încât</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Sa acopere complet serviciile publice oferite în mod normal la ghișeu; (ii) Sa asigure mediul de lucru colaborativ între entitățile implicate astfel încât sa scutească cetățenii de drumurile făcute între instituții; (iii) Sa asigure transparența, predictibilitatea și trasabilitatea în operare și sa se constituie într-un instrument flexibil și adaptabil la nevoi care sa permită eficientizarea proceselor gestionate într-o formă dedicată promovării și cultivării competenței resursei umane implicate în servirea cetățeanului; (iv) Din punct de vedere funcțional sa respecte în operare conformitatea cu regulamentele europene în vigoare, respectiv: <ul style="list-style-type: none"> a. eIDAS - reglementează condițiile în care într-un ecosistem electronic legalitatea documentelor este condiționată de identificarea electronică individuală și instituțională a tuturor utilizatorilor și beneficiarilor și stemului pe baza lanțului de încredere; b. GDPR - reglementează respectarea protecției persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date; c. NIS - reglementează gestionarea riscului de securitate prin protejarea împotriva atacurilor cibernetice, detectarea evenimentelor de securitate cibernetică pentru a minimize impactul incidentelor de securitate cibernetică;
7.	Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor	<p>Implementarea Ecosistemului digital interinstituțional interconectat și interoperabil este destinată gestionării activității curente a instituției atât din perspectivă front office cât și din perspectivă back office. Soluția va permite digitalizarea proceselor specifice și va asigura canalele de legătură cu alte entități. Soluția va fi destinată să eficientizeze activitatea funcționarilor publici și să permită beneficiarilor de servicii publice (persoanelor fizice și juridice) accesul la serviciile oferite, asigurând fluidizarea circulației informațiilor și documentelor</p>

		<p>specifice, creșterea gradului de trasabilitate operațională și un nivel înalt de transparență decizională.</p> <p>Semnarea/sigilarea electronică va fi integrată cu platforma de management al identității utilizatorilor în scopul certificării identității utilizatorilor în conformitate cu prevederile eIDAS privind prestarea de servicii de încredere, cu registratura electronică și arhiva electronică, precum și sistemul de management al documentelor în vederea semnării electronice calificate a documentelor respectând ordinea și succesiunea impuse de fluxul de activități</p>
8.	Descrierea procesului de implementare	<p>La demararea proiectului, vom face dovada cu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dovada dreptului de proprietate; - Documentație tehnică (flux tehnologic, specificații tehnice); - Dovada funcționării infrastructurilor realizate/instalate ; <p>- După încheierea contractului de execuție, beneficiarii au obligația de a prezenta, atât pe parcursul execuției lucrărilor cât și la finalizarea acestora, următoarele documente obligatorii:</p> <p>Documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”) în etapa de execuție a lucrărilor de intervenție), așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului (model E).</p>
9.	Alte informații	